



# *Lumina*

*Județul Constanța*

**Regulamentul de organizare și funcționare  
a serviciului de administrare a parcajelor  
aparținând domeniului public și privat**

ANEXA 2.3 la H.C.L. nr. ....

Privind stabilirea formei de gestiune directă pentru serviciului de administrare a domeniului public și privat la nivelul U.A.T. Comuna Lumina și darea în administrare a serviciului către serviciul cu personalitate juridică - "Serviciul Local de Salubritate Lumina"

### REGULAMENT

#### DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE, ÎNTREȚINERE ȘI EXPLOATARE A PARCAJELOR CE APARTIN DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT AL COMUNEI LUMINA

### CUPRINS

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE .....	2
CAPITOLUL II. DEFINIȚII .....	3
CAPITOLUL III ORGANIZAREA ȘI GESTIUNEA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE, ÎNTREȚINERE ȘI EXPLOATARE A LOCURILOR DE PARCARE .....	5
CAPITOLUL IV. REALIZAREA SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL COMUNEI LUMINA .....	7
Secțiunea 1. Amenajarea locurilor de parcare .....	7
Secțiunea 2. Activitățile de administrare a parcajelor aparținând domeniului public sau privat al comunei Lumina .....	9
CAPITOLUL V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE, ALE OPERATORILOR ȘI BENEFICIARILOR DE SERVICII DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT .....	18
Secțiunea 1. Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale...	18
Secțiunea 2. Drepturile și obligațiile operatorului .....	19
Secțiunea 3. Drepturile și obligațiile utilizatorilor .....	21
CAPITOLUL VI. FINANȚAREA SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT .....	23
Secțiunea 1. Finanțarea .....	23
SECȚIUNEA 2 Tarife, prețuri .....	24
CAPITOLUL VII. RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI .....	26
CAPITOLUL VIII. INDICATORII DE PERFORMANȚĂ .....	28
CAPITOLUL IX : DISPOZIȚII FINALE .....	30

### CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

#### ART. 1

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar și condițiile în care se desfășoară activitatea de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor în comuna Lumina, în conformitate cu principiile și reglementările prevăzute în O.U.G nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare; O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; HG nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.

#### ART. 2

(1) Prezentul Regulament se aplică în mod corespunzător în ceea ce privește organizarea, construcția, utilizarea și exploatarea spațiilor de parcare amplasate supradetran.

(2) Spațiile destinate parcării vehiculelor de pe terenurile aparținând persoanelor private nu sunt reglementate de prezentul Regulament.

Serviciul public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor din domeniul public și privat al comunei Lumina se desfășoară sub autoritatea administrației publice locale ale comunei Lumina care controlează gestionarea serviciului, urmărește realizarea strategiilor în domeniul serviciilor de administrare a parcarilor pe plan local.

#### ART. 3

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat, denumite în continuare servicii de administrare a domeniului public și privat, din comuna Lumina, precum și la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea bunurilor mobile și imobile aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale ale comunei Lumina.

### CAPITOLUL II. DEFINIȚII

#### ART. 4

Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

1. autovehicul - vehicul cu gabarit mai mic decât locul de parcare, reglementat potrivit OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Normativului pentru proiectarea și execuția parcajelor pentru autovehicule, indicative NP 24-97;
2. autovehicul parcat – autovehicul oprit/staționat într-un loc special rezervat acestui scop și amenajat ca atare;
3. domeniul privat al unității administrativ-teritoriale - totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea unității administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acesteia;
4. domeniul public al unității administrativ-teritoriale - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;
5. exploatarea parcării - efectuarea unor operațiuni ce vor duce la obținerea unor venituri din perceperea unei taxe pentru folosirea pe o anumită perioadă de timp (oră, lună, an), a unui spațiu special destinat parcării vehiculelor;
6. instituții publice - denumire generică ce include Parlamentul, Administrația Prezidențială, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice, alte autorități publice, instituțiile publice autonome, precum și instituțiile din subordinea acestora. Instituțiile publice reprezintă ansamblul structurilor organizate, create în societate pentru gestionarea afacerilor publice și au următoarele funcțiuni: pregătirea și adoptarea de acte normative; punerea în executare a legilor; supravegherea punerii în executare a hotărârilor luate la nivel politic.
7. interes public - acel interes care implică garantarea și respectarea de către instituțiile și autoritățile publice a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de Constituție, legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte;
8. loc aflat în apropierea parcarilor – loc aflat la mai puțin de 30 de m de parcarile publice, nesemnalizat prin indicatoare sau marcaje rutiere pentru parcare;
9. loc de parcare - loc amenajat în parcarile auto stabilite prin hotărârea consiliul local sau dispoziția primarului, semnalizat cu panouri indicatoare sau marcaje rutiere, delimitat potrivit normelor tehnice și destinat staționării unui singur mijloc auto;
10. locuri de parcare rezervate pentru persoane cu handicap - locuri amenajate în parcarile publice, semnalizate cu panouri indicatoare pentru



# Comuna Lumina

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIILOR PUBLICE DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR

- persoane cu handicap inscripționate cu semnul internațional pentru persoane cu handicap;
11. marcaj rutier - modalitate de delimitare a terenului destinat parcarilor și locurilor de parcare conform normativelor și reglementărilor tehnice în vigoare;
  12. operator de parcare – prestator de servicii de administrare a domeniului public și privat, prin intermediul căreia autoritatea administrației publice locale, în baza hotărârilor adoptate de Consiliul Local, administrează, întreține și exploatează locurile de parcare de pe raza Comunei Lumina;
  13. oprire - imobilizarea voluntară pe drum a unui vehicul pentru o durată de cel mult 5 minute, conducătorul vehiculului rămânând în vehicul sau în apropierea acestuia pentru a putea la nevoie să-l deplaseze. Peste această durată se consideră staționare voluntară;
  14. Indicatoare loc de parcare – panou indicator parcare de reședință/mixtă/cu plată/ pentru persoane juridice, care cuprinde informații și elemente de identificare ale parcarii de reședință, plăcuță indicatoare care cuprinde informații și elemente de identificare ale locului de parcare de reședință ;
  15. panouri de afișaj - panouri informative cuprinzând toate elementele de identificare și de utilizare a parcarilor;
  16. parcare - spațiu destinat în mod special staționării vehiculelor, semnalizat prin indicatoare sau marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau de restul domeniului public și privat cu următorul cod de culori: parări de reședință– **culoare alba**, parări de mixte– **culoare galbena**, parări destinate persoanelor juridice – **culoare roșie**, parări cu plata – **culoare albastră**;
  17. parcare de reședință – parcare amenajată în condițiile stipulate în H.G.nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G.nr.71/2002, aflată la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor, cu excepția parcarilor amenajate ca parări cu plată și cu excepția parcarilor de pe căile de circulație semnalizate corespunzător;
  18. parări mixte – sunt parările care în prima perioadă din zi au regim de parări cu plata și în cealaltă perioadă au regim de parări de reședință;
  19. parări cu plată - sunt cele amenajate și semnalizate ca atare prin marcaje rutiere și indicatoare cu simbolul P, însoțite de aditionalul cu tariful orar, orarul de funcționare și modul de achitare al tarifului.
  20. Automat de plată – aparat de taxare automat electronic pentru eliberat tichete prin intermediul căruia se încasează anticipat taxele de parcare reprezentând contravaloarea prestării serviciului de staționare a mijloacelor auto pe locurile de parcare;
  21. sistem de administrare a parcarilor publice cu plată - modalitate de exploatare a parcarilor cu plată prin stabilirea unor reguli generale de administrare referitoare la control, taxe, ore de funcționare etc;
  22. trotuar - spațiul din partea laterală a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferență sau fără diferență de nivel, destinat circulației pietonilor;
  23. utilizatori – persoane fizice sau juridice care utilizează parările publice și care beneficiază, direct sau indirect, individual sau colectiv de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;

- 24. vehicul - sistemul mecanic care se deplasează pe drum, cu sau fără mijloace de autopropulsare, utilizat în mod curent pentru transportul de persoane și/sau bunuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări;
- 25. zona de parcuri publice - categorie de parcuri caracterizată prin sistem de administrare și destinație comune.

### CAPITOLUL III ORGANIZAREA ȘI GESTIUNEA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE, ÎNTREȚINERE ȘI EXPLOATARE A LOCURILOR DE PARCARE

#### ART. 5

Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciilor de administrare, întreținere și exploatare a locurilor de parcare de pe domeniului public și privat constituie obligația exclusivă a autorității administrației publice locale ale comunei Lumina, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestora intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă ale acestei autorități.

#### ART. 6

Administrarea și exploatarea de administrare, întreținere și exploatare a locurilor de parcare din domeniul public și privat al UAT comuna Lumina se vor face de către „Serviciul Local de Salubritate Lumina”.

#### ART. 7

Serviciul Local de Salubritate Lumina primește în administrare spațiile cu destinația locuri de parcare din comuna Lumina, ca bunuri publice aferente serviciului inclusiv a instalațiilor, indicatoarelor și dotărilor aferente.

#### ART. 8

La elaborarea și aprobarea regulamentelor de organizare și funcționare a serviciilor de administrare, întreținere și exploatare a locurilor de parcare ce aparțin domeniului public și privat s-a avut în vedere respectarea și îndeplinirea principiilor înscrise în Ordonanța Guvernului nr. 71/2002, cu modificările și completările ulterioare.

#### ART. 9

Funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se va face în condiții de transparență prin consultarea cu utilizatorii și asociațiile lor reprezentative, precum și cu sindicatele și patronatele și vor asigura un nivel calitativ ridicat.

#### ART. 10

(1) Activitățile specifice serviciului public de administrare întreținere și exploatare a parcarilor aparținând domeniului public sau privat al comunei Lumina vor asigura:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică al comunității locale;
- b) continuitatea serviciului;

# Comuna Lumina

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIILOR PUBLICE DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR

- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță a serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale;
- e) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- g) accesul liber la informațiile referitoare la prestarea serviciului public;
- h) facilitarea accesului persoanelor cu handicap la locurile de parcare;
- i) tariful echitabil al serviciilor prestate către utilizatori, fără a se oferi vreun fel de subvenție sau facilități, cu excepția persoanelor cu dizabilități.

### ART. 11

Serviciile de administrare, întreținere și exploatare a locurilor de parcare prestate/furnizate trebuie să îndeplinească la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanță aprobați de consiliul local al comunei Lumina, stabiliți prin regulamentul de organizare și funcționare al serviciului de administrare a domeniului public și privat.

### ART. 12

Gestiunea serviciilor de administrare, întreținere și exploatare a locurilor de parcare se organizează după criteriul raport cost-calitate optim pentru serviciile furnizate/prestate și ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale localităților, de starea infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ-teritoriale ale comunei Lumina, de posibilitățile de dezvoltare.

### ART. 13

(1) Gestiunea serviciului de administrare, întreținere și exploatare a locurilor de parcare aparținând domeniului public și privat în comuna Lumina se realizează prin modalitatea de gestiune directă.

### CAPITOLUL IV. REALIZAREA SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL COMUNEI LUMINA

#### Art. 14

(1) Serviciul public de administrare, întreținere și exploatare a parcajelor aparținând domeniului public sau privat al comunei Lumina va cuprinde următoarele activități:

- a) activitatea de administrare a parcajelor publice (amenajare dotare construcție, exploatare);
- b) activitatea de ridicare și de blocare a autovehiculelor oprite/staționate/parcate neregulamentar în comuna Lumina;
- c) activitatea de constatare și sancționare a contravențiilor;
- d) activitatea de gestionare a formularelor cu regim special și a altor bunuri utilizate de operatorul serviciului;
- e) activitatea de urmărire a contractelor pentru folosința locurilor de parcare rezervate;
- f) activitatea de gestionare și întreținere a dotărilor parcajelor publice și a parcului auto pentru ridicări și blocări;
- g) activitatea de încasare a tarifelor pentru utilizarea parcajelor;
- h) va urmări permanent prin personalul propriu, modul în care sunt ocupate spațiile de parcare, indiferent de forma de plată, precum și a spațiilor destinate parcării autovehiculelor aparținând Poliției, Pompieri, Salvare.

#### Secțiunea I. Amenajarea locurilor de parcare

#### ART. 15

(1) Amenajarea parcarilor autovehiculelor pe raza comunei Lumina este permisă numai cu avizul Poliției comunei Lumina și în condițiile stabilite prin hotărârea Consiliului Local al comunei Lumina.

(2) Parcarea autovehiculelor este permisă numai în locurile special destinate acestui scop, semnalizate prin indicatoare și/sau marcaje. În aceste locuri vehiculele vor trebui așezate unul lângă altul, conducătorii lor având obligația să respecte și celelalte reguli stabilite pentru staționare. Locurile de parcare semnalizate și marcate corespunzător, destinate persoanelor cu handicap, vor fi folosite în exclusivitate de către persoanele care dovedesc cu acte încadrarea într-o grupă de handicap și care au aplicat în colțul din stânga jos al parbrizului semnul distinctiv stabilit de Ministerul Sănătății și Familiei.



# Comuna Lumina

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIILOR PUBLICE DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR

(3) Este interzisă folosirea oricăror dispozitive sau altor mijloace care îngreșesc accesul în locurile de parcare, indiferent de categoria din care face parte parcare respectivă ( parcare de reședință, parcare publică cu plată, parcare închiriată instituțiilor de interes public ).

### Art. 16

Amenajarea locurilor de parcare se va realiza conform hotărârii Consiliului Local al comunei Lumina, stabilirea amplasamentelor făcându-se împreună cu Poliția Rutieră.

### Art. 17

Inițiativa pentru propunerea amenajării spațiilor noi de parcare o poate avea, după caz, în funcție de tipul parcării:

- Primăria comunei Lumina și Asociația de Proprietari, pentru parcare de reședință;
- Primăria comunei Lumina și persoanele juridice interesate, pentru parcările închiriate instituțiilor publice sau private.
- Alți inițiatori, conform legii.

### Art.18

Tipul parcării ce urmează a fi amenajată se propune de către departamentul de specialitate și se supune spre aprobare Consiliului Local.

### Art.18

Cererea pentru amenajarea unor spații noi de parcare va conține următoarele elemente:

- numele/denumirea și adresa petentului;
- amplasamentul locului nou de parcare (identificare cu ajutorul vecinătăților);
- numărul de apartamente din asociație, pentru parcare de reședință;
- numărul apartamentelor care dețin mașini la data întocmirii cererii, pentru parcare de reședință;
- acordul Asociației de Proprietari pentru parcare publică, dacă se afla la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor;
- numărul de mașini pentru care se cere amenajarea spațiului de parcare, pentru parcare publică.

### Art. 19

Cererea pentru amenajare a unui nou loc de parcare însoțită de schița provizorie a locației va fi supusă spre analiză Primăriei comunei Lumina.

### Art. 20

Proiectul de execuție a noului loc de parcare se întocmește pe suport topografic de către un proiectant autorizat, cu respectarea normativelor și a legislației în vigoare.

### Art. 21

În vederea amenajării noului spațiu de parcare se va obține avizul Poliției rutiere, în conformitate cu Ordonanța nr. 43/1997 actualizată, Legea nr. 82/1998 și H.G. nr. 955/2004.

### Art. 22

Se va emite cererea pentru obținerea certificatului de urbanism, în vederea stabilirii regimului juridic al terenului pe care urmează a fi amenajat spațiul de parcare.

### Art. 23

După emiterea certificatului de urbanism și constatarea faptului că terenul pe care urmează a fi amenajat spațiul de parcare face parte din domeniul privat sau public al Comunei Lumina, se va emite autorizația de construire.

### Art. 24

În baza certificatului de urbanism și a autorizației de construire emise de către Primăria comunei Lumina precum și a proiectului de execuție întocmit se execută lucrările de amenajare a spațiilor noi de parcare.

### Art. 25

După recepția lucrărilor de către Comisia de recepție, spațiul de parcare amenajat va fi predat în baza unui proces verbal și a unui contract prealabil, administratorului.

## **Secțiunea 2. Activitățile de administrare a parcajelor aparținând domeniului public sau privat al comunei Lumina**

### Art. 26

#### **Organizarea parcajelor**

(1) Parcajul reprezintă acel spațiu destinat în mod special staționării vehiculelor, semnalizat prin indicatoare și marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului.

(2) Parcajele organizate și amenajate pe terenurile aparținând domeniului public și privat al Comunei Lumina sunt parcaje publice.

- (3) Parcajele publice se împart în următoarele categorii:
- a) parcaje publice de reședință;
  - b) parcaje publice utilizate în instituții publice;
  - c) parcaje publice de utilitate generate.
- (4) Din punct de vedere al amplasamentului tipurile de parcaje organizate în comuna Lumina sunt
- a) parcaje pe stradă;
  - b) parcaje în afara străzii.
- (5) Din punct de vedere al soluției constructive se pot organiza următoarele tipuri de parcaje:
- a) de suprafață la nivelul solului;
  - b) subterane cu unul sau mai multe nivele;
  - c) supraterane cu unul sau mai multe nivele.
- (6) Tipul și categoria parcajelor publice organizate pe terenurile publice și private ale comunei se propune de către operatorul serviciului public, și se supune aprobării Consiliului Local al Comunei Lumina.
- (7) Parcajele publice sunt delimitate prin indicatoare corespunzătoare și marcaje orizontale care pot fi perpendiculare, oblice sau paralele cu marginea părții carosabile.
- (8) Locurile unde se permite parcare pe trotuar vor fi semnalizate prin indicatoare și marcaje corespunzătoare cu respectarea prevederilor H.G. nr. 965/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a O.U. G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.
- (9) Parcajele publice trebuie semnalizate corespunzător prin mijloace de semnalizare care se realizează și se instalează, astfel încât să fie observate cu ușurință de la o distanță adecvată de cei cărora li se adresează. și trebuie să fie în deplină concordanță între ele, precum și într-o stare tehnică de funcționare corespunzătoare.
- (10) Mijloacele de semnalizare a parcajelor precum și alte dispozitive speciale de acest fel se asigură, se instalează și se întrețin prin grija Operatorului care administrează aceste parcaje.
- (11) Delimitarea și semnalizarea parcajelor se poate realiza prin indicatoare de circulație specifice folosind:
- a) panouri adiționale cu simboluri pentru parcajele de utilitate generate;
  - b) panouri adiționale cu simboluri pentru locurile de parcare rezervată;
  - c) panouri adiționale cu simboluri referitoare la oprire, staționare, acces etc.

(12) Toate parcajele publice cu plata vor fi dotate cu echipamente video de supraveghere.

### **Art. 27**

#### **Amenajarea parcajelor**

(1) Amenajarea parcajelor publice se va realiza de către operatorul serviciului de administrare a parcajelor aparținând domeniului public sau privat al Comunei Lumina, pe amplasamentele, tipurile și categoriile de parcaje stabilite de autoritatea administrației publice locale în colaborare cu Poliția Rutieră.

(2) În cadrul parcajelor publice se stabilesc locuri de parcare cu folosință exclusivă, denumite locuri rezervate care pot fi folosite numai de către beneficiarii unui contract de folosință a locurilor de parcare rezervate.

(3) Locurile rezervate se marchează și se inscripționează cu litera "R" și în zona acestora se amplasează un indicator de parcare cu panou adițional cu inscripția "Parcare cu locuri rezervate", care conține în principal următoarele date: administratorul parcării, denumirea beneficiarului rezervării, numărul autorizației de rezervare, sancțiunile pentru ocuparea locurilor rezervate de către terți.

(4) Se pot atribui gratuit, la solicitare, locuri de parcare în zona unde își au sediul unitățile, pentru mijloacele auto aparținând serviciilor de intervenție, cum ar fi: poliție, jandarmi, pompieri, ambulanță, gaze, apă, electricitate și alte servicii similare, la solicitarea scrisă a acestora, pentru care se vor atribui maxim 2 (două) locuri de parcare, numai cu aprobarea Consiliului Local.

(5) Pentru autovehiculele special destinate transportului persoanelor cu handicap locomotor, parcare este gratuită în toate categoriile de parcaje publice.

(6) Locurile de parcare aflate la o distanță mai mică de 50 m de unitățile hoteliere, complexe comerciale, săli de spectacole, baze sportive vor fi atribuite acestora prin închiriere.

(7) Pentru persoanele cu handicap fizic grav sau accentuat și persoanele invalide de gradul I, care fac dovada că posedă carnet de conducere și sunt proprietari de autoturisme, se vor rezerva minim 4% locuri de parcare, dar nu mai puțin de 2 locuri din totalul locurilor de parcare aflate în zona instituțiilor publice de interes general. Aceste locuri de parcare vor fi adaptate conform Normativelor în vigoare.

(8) În parcajele publice din comuna Lumina se vor amenaja stații de alimentare pentru mașinile electrice.

### Art. 28

#### Întreținerea și repararea parcajelor

(1) în scopul menținerii unei stări corespunzătoare a parcajelor este necesară executarea lucrărilor de întreținere și reparații de diferite categorii.

(2) Lucrările trebuie realizate la intervale adecvate cu respectarea normativelor în vigoare, în condiții tehnice și economice corespunzătoare care să asigure exploatarea optimă a acestora.

(3) Fondurile financiare pentru realizarea lucrărilor de întreținere și reparații curente vor fi asigurate de către Operator prin exploatarea parcajelor publice administrate de acesta.

### Art. 29

#### Funcționarea parcajelor

(1) În interiorul zonei de parcare, oprirea/ staționarea/ parcare este permisă numai în locuri de parcare special destinate acestui scop, semnalizate cu indicatoare de parcare sau marcaje rutiere, de luni până duminică în intervalul orar 00:00-24:00.

(2) În zona parcajelor publice sau înlăturarea parcajelor publice, se poate permite oprirea staționarea/parcare parțial sau total pe trotuar, cu respectarea indicatoarelor și marcajelor numai dacă rămâne liber cel puțin un culoar de minim 1 m lățime înspre marginea opusă părții carosabile pentru circulația pietonilor și a prevederilor H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

(3) În zonele cu trafic intens, unde se stabilesc parcaje publice pe trotuar, semnalizate prin indicatoare sau marcaje pentru parcare pe trotuar, pentru protejarea pietonilor se pot amplasa stâlpișori pe linia de demarcație dintre partea de trotuar destinată circulației pietonilor și partea de trotuar destinată pentru parcare a autoturismelor.

(4) Este interzisă ocuparea trotuarelor-cu-vehicule imobilizate, iar când aceasta este permisă, conform indicatoarelor sau marcajelor, lățimea minimă a trotuarului lăsat la dispoziția pietonilor trebuie să fie de cel puțin 1 m.

(5) Se interzice amplasarea în zona parcajelor, de construcții, panouri sau dispozitive ce pot fi confundate cu indicatoarele sau cu instalațiile ce servesc la semnalizarea parcajului ori realizarea de amenajări sau alte obstacole care sunt de natură să limiteze vizibilitatea ori eficacitatea acestora, să stânjenească participanții la trafic sau să le distragă atenția, punând în pericol siguranța circulației.

(6) Se interzice lipirea de afișe, inscripții sau înscrisuri pe indicatoarele ori dispozitivele ce servesc la semnalizarea parcajelor, inclusiv pe suporturile acestora.



(7) Se interzice parcare a tuturor mijloacelor de transport cu masa peste 3,5 tone în parcajele special amenajate, dacă nu se încadrează în spațiile de parcare delimitate de marcajele rutiere.

(8) Se interzice închiderea sau crearea de restricții pentru circulația vehiculelor ori a pietonilor, depozitarea sau lăsarea de materiale ori obiecte în parcajele amenajate și semnalizate corespunzător, pe partea carosabilă a drumurilor publice, pe trotuare și pe spații verzi aflate în zona parcajelor publice sau alăturate acestora.

(9) În toate categoriile de parcaje publice sunt interzise:

- a) blocarea accesului în parcaj;
- b) efectuarea de lucrări de reparații și întreținere a autovehiculului în perimetrul parcajului;
- c) amplasarea de dispozitive de menținere liberă a locurilor de parcare.
- d) amplasarea oricărui tip de indicatoare, marcaje sau înscrisuri care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare, fără acordul Operatorului serviciului public.

(10) Se interzice ocuparea locurilor din fața instituțiilor, semnalizate cu indicatoare și marcaje, de către alte autovehicule decât cele cu permis eliberat de instituție pentru zona din fața instituției amenajată cu acordul operatorului serviciului de administrare a parcajelor.

(11) Se interzice ca pe locurile de parcare de reședință să se parcheze autovehicule înregistrate de persoane juridice. Fac excepție, autoturismele aflate în leasing acordat persoanelor fizice.

### **Art. 30**

#### **Exploatarea parcajelor**

##### **I. Exploatarea parcajelor de utilitate generală**

(1) Parcajele publice de utilitate generală se afla în administrarea autorității locale.

(2) Parcajele vor fi utilizate contra cost, pe baza de tichet de parcare pe perioade limitate sau pe de abonament/autorizație pe perioade nelimitate, pe baza hotărârii de Consiliu Local.

(3) Tarifele pentru parcare se achită anticipat prin procurarea de tichete de la automate de plată, puncte de vânzare a tichetelor de parcare, plată prin SMS sau prin procurarea de abonamente, pe baza hotărârii de Consiliu Local.

(4) Parcare pe baza de tichete procurate de la punctele de vânzare sau de la automatele de plată dau dreptul de parcare pentru o perioadă de timp menționată pe

# Comuna Lumina

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIILOR PUBLICE DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR

tichet in orice parcaj public din comuna Lumina, cu excepția celor care au un regim special menționat prin inscripții in acest scop.

(5) Tichetul se expune pe bordul mașinii sau parbriz cu datele vizibile din exterior. Daca nu se identifica tichetul de parcare, se aplică tarifele prevăzute prin hotărâre de Consiliu Local.

(6) La expirarea timpului de parcare taxat înscris pe tichetul de parcare afișat la vedere, deținătorului autovehiculului este obligat să părăsească parcare cu autovehiculul său.

(7) Timpul de parcare poate fi prelungit numai dacă se procură un alt tichet de parcare.

(8) Abonamentele lunare, trimestriale, semestriale, anuale se vor elibera pe perioade stabilite de către operator, acesta stabilind datele și limitele de valabilitate a acestora.

(9) Eliberarea abonamentelor și autorizațiilor de parcare se va face pe baza buletinului/cărții de identitate doar după ce se va verifica daca solicitantul nu deține garaj amplasat pe domeniul public.

(10) Abonamentele și autorizațiile vor fi expuse la loc vizibil in interiorul mijlocului auto.

(11) Abonamentele de parcare se pot emite la cererea deținătorilor de autovehicule lunar și anual, cu plată anticipată, atât pentru riverani cat și pentru ocazionali.

(12) Operatorul parcajelor emite "Abonamentul de parcare" care de dreptul de parcare in parcajele publice din comuna Lumina, cu excepția parcajelor care au regim special menționat prin inscripții in acest scop in perioada și pentru vehiculul menționat pe abonament.

(13) Locul de parcare prin abonament nu este individualizat și nu confere drept de exclusivitate prin deținător.

(14) Abonamentele care se eliberează pentru anul in curs și pentru o perioade din anul următor, vor fi valabile din ziua următoare emiterii sau din alte zi după aceasta.

(15) Formularele de abonamente neutilizate in anul anterior și preplătite cu tariful din anul anterior pot fi eliberate pentru anul in curs pentru perioade de timp mai scurte, calculate proporțional in funcție de tariful lunar, trimestrial, semestrial și anual stabilit pe anul in curs.

(16) Schimbarea abonamentului sau a legitimației de parcare in cazul deteriorării acestora se poate face in cazul in care este descifrabile seria, plătindu-se

# Comuna Lumina

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIILOR PUBLICE DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR

tariful stabilit pentru eliberarea legitimațiilor și autorizațiilor pentru parcare gratuite, conform Hotărârii de Consiliu Local.

(17) În parcajele pe bază de abonament este permisă parcare cu abonament pentru riverani cu abonament general lunar, trimestrial, semestrial sau anual și cu autorizații de parcare pentru autoturismele aparținând instituțiilor publice de interes general nominalizate prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Lumina.

(18) În parcajele pe baza de abonament se interzice parcare pe bază de tichete de scurta durată și pe baza de legitimații gratuite de parcare cu excepția locurilor rezervate persoanelor cu handicap care pot fi ocupate pe baza legitimației pentru persoane cu handicap.

(19) Tariful de parcare în parcajele publice pe baza de abonament, se achită anticipat pentru perioada de o lună, un trimestru, un semestru sau un an. Valoarea tarifului pentru parcare în parcajele publice pe baza de abonament se stabilește anual prin hotărâre a Consiliului Local, diferențiat pe zile și ore. Nu este admisă o valoare a tarifului sub costurile totale (chiria spațiului ocupat la nivelul pieței, costurile de amenajare și întreținere precum și alte costuri).

(20) Abonamentul pentru parcare în parcajele organizate ca parcaje cu abonament sunt valabile numai pentru un anumit parcaj, nominalizat în formulare de abonament alături de perioada de valabilitate a abonamentului și numeral de înmatriculare al autoturismului.

(21) Riveranii persoane fizice, care au domiciliul pe strada unde sunt amenajate parcuri publice sau pe străzile alăturate beneficiază de un abonament de parcare care da dreptul de staționare în parcare respectivă și în parcajele publice amenajate pe străzile alăturate, cu excepția locurilor rezervate și a locurilor unde este interzisă oprirea/staționarea/parcare aflate în zona parcajelor publice sau alăturate acestora.

(22) Autoturismele persoanelor juridice care au sediul pe strada unde este amenajat parcajul public pot ocupa locurile de parcare pe baza de abonamente valabile pentru parcare de pe strada respectivă sau pentru toate parcajele, cu excepția parcajelor de scurtă durată și a celor de domiciliu.

(23) Pentru un autoturism pe care îl are în proprietate un agent economic al cărui sediu coincide cu domiciliul administratorului se poate elibera un abonament pe care se înscrie strada de domiciliu și termenul "Riveran", pe baza documentelor prezentate la sediul Primăriei comunei Lumina, prin care se dovedește domiciliul persoanei care solicită, abonamentul valabil pentru strada respectivă, sediul societății și proprietatea autoturismului. În acest caz, nu se va elibera abonament pentru riverani.

(24) Pentru autoturismele înmatriculate pe persoane fizice care nu au domiciliul pe strada unde doresc abonament și pentru autoturismele, agenților economici care au sediul pe strada unde doresc abonament, dar sediul nu coincide cu domiciliul administratorului, nu se vor elibera abonamente pentru riverani sau abonamente pe

care să se scrie strada de domiciliu și termenul de „riveran”. Aceste autoturisme nu pot ocupa locurile de parcare de scrută durată.

(25) Abonamentul de parcare pentru riverani este valabil pentru parcajul respectiv fără ocuparea unui loc de parcare în exclusivitate.

(26) Abonamentul de parcare pentru riverani nu este valabil în locurile de parcare semnalizate cu indicatoare și/sau marcaje pentru locuri rezervate și în locurile interzise pentru parcare aflate în zona parcajului sau alăturate acestuia.

(27) Pentru eliberarea abonamentului, riveranii (persoane fizice care posedă autoturisme și au domiciliul pe strada unde este amenajat parcajul public) trebuie să prezinte buletinul de identitate care să demonstreze faptul că domiciliază pe strada pentru care doresc să li se elibereze abonament și certificatul de înmatriculare al autovehiculului, care să demonstreze că respectivul autoturism este proprietatea sa ori copie după contractul de leasing pentru persoana fizică, pentru dovedirea faptului că solicitantul deține în folosință autovehiculul respectiv. Pentru a se putea acorda acest tip de abonament, adresa din certificatul de înmatriculare trebuie să fie aceeași cu cea din buletin.

(28) În parcajele publice de utilitate generală se vor rezerva locuri gratuite pentru autovehiculele special destinate transportului persoanelor cu handicap locomotor, în condițiile legii.

### **II. Exploatarea parcajelor de scurta durata**

(1) În parcajele de scurta durata este interzisă parcare pe baza de abonament lunar, trimestrial, semestrial și anual sau pe baza de legitimații de parcare gratuite, excepție făcând abonamentele pentru riverani și autorizațiile de parcare eliberate pentru autoturismele aparținând instituțiilor publice de interes general nominalizate prin Hotărâre de Consiliu Local, care au sediul în zona parcajului public cu plată.

(2) În parcajele de scurta durata, autovehiculele aparținând riveranilor persoane fizice vor putea staționa pe toată durata programului de parcare pe baza abonamentelor de riveran eliberate de autoritățile competente pentru acea parcare, fără rezervarea locurilor de parcare.

(3) În parcajele de scurta durata, autovehiculele aparținând persoanelor cu handicap fizic grav sau accentuat, vor putea staționa numai pe locurile special amenajate și simbolizate cu indicatorul “Persoane cu handicap”.

(4) În parcajele de scurta durata se vor amplasa indicatoare de circulație, “Zona de staționare cu durată limitată” (la intrarea în zona) și “Sfârșit zona de staționare cu durată limitată” (la ieșirea din zona) cu panouri adiționale “Parcare cu plată” și “Intervalele de timp în care acționează indicatorul”.

(5) Pe timpul parcării este obligatorie afișarea pe bordul autoturismului, la vedere, în așa fel încât să se vadă toate datele înscrise a tichetului, abonamentului



pentru riverani, legitimației pentru persoane cu handicap pentru locurile rezervate, sau a autorizației pentru autoturismele aparținând instituțiilor publice nominalizate prin hotărârea consiliului local.

(6) Tariful de parcare pentru parcajele de scurta durata se plătește prin cumpărarea tichetelor de parcare de la punctele de vânzare, utilizând automatele de plata amplasate în parcajele cu plata, prin plata prin transmitere SMS sau prin alte modalități stabilite prin hotărâre de Consiliu Local, înainte de ocuparea locului de parcare sau în maxim 5 minute de la oprire.

### **III. Exploatarea parcajelor de reședința**

(1) Exploatarea parcajelor de reședința se face prin închiriere către persoanele fizice îndreptățite, pe baza de contract cu durata de valabilitate de 1 an și cu posibilitatea reînnoirii.

(2) Solicitățile pentru atribuirea de locuri în parcajele de reședința se depun la primăria Comunei Lumina.

(3) Atribuirea locurilor în parcajele de reședința se face numai după avizul de încadrare emis de Primăria Comunei Lumina.

(4) Persoanele cu handicap locomotor vor avea prioritate la atribuire.

### **IV. Exploatarea parcajelor cu locuri rezervate**

(1) Plata pentru locurile rezervate se face anticipat: trimestrial, semestrial sau anual, conform tarifelor stabilite anual de autoritățile administratei publice locale.

(2) Rezervarea locurilor de parcare se face contra-cost prin încheierea unui contract de folosință între Operatorul serviciului și societățile bancare (max. 5 locuri) și unitățile hoteliere pentru un număr de locuri de parcare de max. 20% din numarul camerelor, în zona imobilului hotelului, la mai puțin de 50 m de acesta.

(3) Rezervarea locurilor de parcare pentru societățile bancare și unitățile hoteliere se face printr-o solicitare scrisă către Operator prin prezentarea documentelor doveditoare privind sediul acestora, încheindu-se un contract de folosință a locurilor de parcare rezervate.

(4) Rezervarea locurilor de parcare pentru mijloacele auto aparținând serviciilor de intervenție se va face prin solicitare scrisă a instituțiilor abilitate, iar amenajarea locurilor rezervate se va efectua de către beneficiarii contractului de folosință a locurilor de parcare rezervate cu respectarea clauzelor contractuale cu privire la amenajare.



### CAPITOLUL V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚILOR ADMINISTRĂȚIEI PUBLICE LOCALE, ALE OPERATORILOR ȘI BENEFICIARILOR DE SERVICII DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

#### Secțiunea 1. Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale

##### ART. 31

(1) Autoritatea administrației publice locale a comunei Lumina are următoarele drepturi și obligații organizarea, administrarea, întreținerea și exploatarea parcajelor:

- a) dezvoltă, promovează calitatea și eficiența serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcajelor, în scopul asigurării către populație a spațiilor de parcare;
- b) urmărește asigurarea unei bune întrețineri, protejări și conservări a spațiilor de parcare;
- c) întocmește programe de modernizare și extindere a spațiilor de parcare;
- d) urmărește asigurarea lucrărilor de igienizare, curățenie, dezinsecție, dezinsecție, deratizare și deszăpezire;
- e) promovează politicile și strategiile de dezvoltare a serviciului de administrare inclusiv politica de tarify;
- f) organizează, reglementează, controlează și monitorizează activitatea operatorului de serviciu în cadrul obiectivului în conformitate cu reglementările în vigoare;
- g) urmărește ca exploatarea bunurilor, patrimoniu al comunei, să se realizeze în condiții care să asigure un serviciu bine organizat, civilizat, modern și eficient cu privire la administrare, întreținere și exploatare a parcajelor;
- h) să realizeze investiții capitale în domeniul obiectivelor administrate (parcaje);
- i) să aplice clauzele sancționării, în cazul în care operatorul nu respectă prevederile contractului de gestiune, inclusiv prevederile din regulamentul serviciului și din caietul de sarcini anexate la acesta;
- j) să verifice respectarea clauzelor de administrare, întreținere și predare a bunurilor-publice sau, private destinate serviciului;
- k) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat prestat și cu privire modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea sau privată a Comunei Lumina, încredințate pentru realizarea serviciului de administrare a parcajelor în comuna Lumina;
- l) să asigure un buget anual suficient desfășurării în bune condiții a activității serviciului de administrare a parcajelor;

### **Secțiunea 2. Drepturile și obligațiile operatorului**

#### **ART. 32**

Operatorul Serviciul public de administrare a parcajelor aparținând domeniului public și privat al Comunei Lumina are următoarele drepturi:

- a) sa încaseze tarifele de intrare, de acces și parcare a autovehiculelor în incinta spațiilor amenajate;
- b) si aplice tarifele reglementate și aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- c) sa propună modificarea tarifului aprobat, numai in situațiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual;
- d) sa sesizeze angajații Poliției comunitare sau Rutiere in cazul încălcării de către utilizatori a liniștii și ordinii publice sau in cazul in care, potrivit legii penale, faptele constatate constituie infracțiuni;
- e) sa amenajeze cu aprobarea autorității administrației publice locale și alte spatii de parcare;

#### **Art. 33**

Operatorul Serviciul public de administrare a parcajelor aparținând domeniului public sau privat al Comunei Lumina are următoarele obligații:

- a) sa obțină de la autoritățile competente, avizele, autorizațiile, potrivit legii;
- b) sa pună in aplicare hotărârile autorităților administrației publice locale cu privire la activitățile desfășurate;
- c) asigura amenajarea locurilor de parcare, instalarea și întreținerea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației in parcajele publice;
- d) eliberează tichete de parcare și urmărește vânzarea acestora prin punctele de vânzare;
- e) sa asigure accesul nediscriminatoriu al tuturor utilizatorilor in spatiile cu destinația parcare publice de utilitate generala;
- f) sa furnizeze date despre prestarea serviciului autorităților administrației publice locale și centrale, conform unui program stabilit sau la cerere;
- g) sa aplice metode performante de management;
- h) sa asigure păstrarea integrității, protejarea și valorificarea optima a patrimoniului încredințat;
- i) sa asigure dotarea parcajelor cu camere de supraveghere video, instalații de iluminat, automate de plata, indicatoare, stâlpișori, bariere, coșuri de gunoi etc., precum și modernizarea și îmbunătățirea activităților și serviciilor prestate, din surse proprii, in condițiile stabilite de legislația in vigoare;

# Comuna Lumina

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIILOR PUBLICE DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR

- j) sa asigure funcționarea sistemului de iluminat din incinta spatiilor amenajate ca parcaje;
- k) sa realizeze lucrările de întreținere și reparații curente asupra bunurilor aflate in patrimoniul sau, cu respectarea prevederilor legale in vigoare și sa sesizeze autoritatea administrației publice locale, periodic sau ori de cate ori este necesar, asupra lucrărilor de investiții sau reparații capitale ce se impun a fi realizate in incinta parcajelor;
- l) sa răspundă de aplicarea masurilor privind protecția mediului înconjurător, protecția sănătății publice, protecția și securitatea muncii, paza și stingerea incendiilor;
- m) sa colaboreze cu instituții publice și private in vederea optimizării serviciilor prestate;
- n) sa asigure realizarea lucrărilor de salubritate, dezinsecție, dezinsecție și deratizare numai cu operatori autorizați;
- o) sa furnizeze autorităților administrației publice locale, informațiile solicitate și sa asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării dezvoltării serviciului de administrare a parcajelor in comuna Lumina;
- p) sa asigure semnalizarea rutiera verticală și orizontală a parcajelor, in conformitate cu avizul Poliției Rutiere.
- q) sa asigure curățenia și dezapezirea parcajului și combaterea poleiului (pe timpul iernii) astfel încât sa fie menținute utilizabile numărul de locuri aferente parcarii;
- r) sa instaleze la loc vizibil normele de utilizare a parcajului;
- s) ș) organizează și coordonează acțiunile de blocare și ridicare a autovehiculelor care ocupă ilegal domeniul public și privat al comunei Lumina;
- t) organizează controlul modului de utilizare a parcajelor publice și aplicarea măsurilor legale în cazul opririi/staționării/parcării neregulate, în zona parcajelor publice;
- u) asigură condițiile de încasare a tarifelor de parcare, ridicare și blocare și a amenzilor contravenționale;
- v) soluționează sesizările și reclamațiile referitoare la activitățile derulate;
- w) să urmărească încasarea sumelor convenite drept tarife pentru folosirea locurilor de parcare;
- x) să nu pretindă și să nu încaseze tarife de la posesorii autovehiculelor parcate în alte locuri decât cele semnalizate și avizate în acest sens;
- y) să asigure eliberarea necondiționată a locurilor de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a acestora sau dacă spațiului respectiv i s-a atribuit o altă destinație, cazuri în care se vor restitui sumele încasate anticipat drept tarife;
- z) să nu permită accesul in parcaj a unui număr de autovehicule peste limita locurilor existente;

- aa) să țină evidența locurilor de parcare de utilitate publică cu plată pe care le exploatează, să păstreze toate documentele referitoare la acestea și să le prezinte necondiționat persoanelor împuternicite să efectueze controlul asupra parcajelor de utilitate publică;
- bb) Operatorul serviciului de administrare a parcajelor are obligația de a informa posesorii de autovehicule în legătură cu condițiile în care pot fi ocupate spațiile de parcare special amenajate;
- cc) personalul Operatorului Serviciului va examina modul de parcaj cu tichet, cu abonament, cu legitimate sau autorizație de parcare, cu gratuitate pe baza semnelor distinctive (Poliție, Pompieri, armata, Salvarea etc.), va examina modul de ocupare a terenului aparținând domeniului public și privat al comunei Lumina în locurile aflate în zona parcajelor publice sau alăturate acestora.
- dd) îndeplinește alte atribuții stabilite prin reglementări legale.

### Secțiunea 3. Drepturile și obligațiile utilizatorilor

#### ART. 34

Utilizatorii serviciului public de administrare a parcajelor aparținând domeniului public și privat al comunei Lumina au următoarele drepturi:

- a) să aibă acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciul public de la —parcajelor aparținând domeniului public sau privat al comunei Lumina;
- b) să beneficieze, fără discriminare, de acces la serviciile oferite de către operator în incinta parcarilor;
- c) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la nereguli în prestarea serviciului public de administrare a parcajelor aparținând domeniului public sau privat al comunei Lumina;
- d) să beneficieze de prevederile hotărârilor, dispozițiilor și deciziilor cu privire la serviciul public de administrare a parcajelor aparținând domeniului public sau privat al comunei Lumina

#### Art. 35

Utilizatorii serviciului public de administrare a parcajelor aparținând domeniului public sau privat al comunei Lumina au următoarele obligații:

##### **(1) pentru parcajele publice de utilitate generală:**

- a) să respecte semnalizarea rutiera verticală și/sau orizontală din parcarile publice;



# Comuna Lumina

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIILOR PUBLICE DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR

- b) sa respecte indicațiile înscrise pe panourile adiționale ale indicatoarelor de parcare;
- c) sa parcheze autovehiculele numai in baza unui tichet, abonament sau autorizație valabile;
- d) sa nu depășească timpul conferit de tichet sau abonament;
- e) sa păstreze curățenia in parcare;
- f) sa achite tarifele stabilite pentru ocuparea domeniului public al comuna Lumina unde s-a stabilit loc de parcare publica și sa achite sancțiunile stabilite pentru ocuparea neregulamentara a locurilor de parcare, precum și pentru ocuparea ilegala a altor locuri aparținând domeniului public al comunei Lumina nesemnalizate pentru parcare- din zona parcărilor publice sau alăturate acestora;
- g) sa expună la loc vizibil, pe toata durata parcării; tichetul, abonamentul, legitimația sau autorizația de parcare;
- h) sa asigure securitatea interioara a autovehiculului prin închiderea geamurilor, încuierea ușilor, a capotei motorului și a portbagajului, precum și prin punerea in funcțiune a sistemului antifurt;
- i) sa asigure eliberarea necondiționata a locurilor de parcare in situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporara a acestora sau daca spațiului respectiv i s-a atribuit alta destinație, cazuri in care li se vor restitui sumele încasate anticipat drept tarife;
- j) sa răspundă pentru toate stricăciunile cauzate dotărilor și instalațiilor parcajului, ca urmare a unor manevre greșite sau a nerespectării semnalizării rutiere sau a normelor de utilizare a parcajului.
- k) sa contribuie la protejarea și conservarea patrimoniului din incinta spatiilor prin manifestarea unui comportament civilizat, de respect față de mediul înconjurător și valorile de orice natura care constituie patrimoniul spatiilor și implicit al comunei.
- l) sa respecte regulile de circulate și semnificația diferitelor tipuri de mijloace de semnalizare: indicatoare, marcaje, semnale, indicațiile și dispozițiile autorităților administrației publice locale.
- m) sa nu întreprindă nici o acțiune cu scopul de a obține venituri de la alți utilizatori ca urmare a folosirii locului de parcare alocat;
- n) sa asigure eliberarea necondiționată a locurilor de parcare in situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporara a acestora sau daca spațiului respectiv i s-a atribuit altă destinație, cazuri in care li se vor restitui sumele încasate anticipat drept tarife;
- o) să prezinte necondiționat persoanelor împuternicite sa efectueze controlul asupra parcajelor de reședința toate documentele referitoare la acestea;

### **(2) pentru parcajele de reședința:**

- a) sa achite la timp tarifele pentru locurile de parcare utilizate;
- b) sa păstreze curățenia in parcaj;
- c) să nu întreprindă nici o acțiune cu scopul de a obține venituri de la alți utilizatori ca urmare a folosirii locului de parcare alocat, sau care sa permită altor utilizatori sa eludeze respectarea prezentului Regulament.



- d) să asigure eliberarea necondiționată a locurilor de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a acestora sau dacă spațiului respectiv i s-a atribuit altă destinație, cazuri în care li se vor restitui sumele încasate anticipat drept tarife;
- e) să prezinte necondiționat persoanelor împuternicite să efectueze controlul asupra parcajelor de reședință toate documentele referitoare la acestea.

## CAPITOLUL VI. FINANȚAREA SERVICIILOR DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

### Secțiunea 1. Finanțarea

#### Art. 36

În funcție de natura activității, serviciile de administrare a domeniului public și privat pot fi servicii care desfășoară activități de natură economică care se autofințează sau servicii care desfășoară activități de instituțional-administrativă ori socială care sunt finanțate prin alocatii bugetare.

Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciilor de administrare a domeniului public și privat se asigură astfel:

- a) din veniturile proprii ale operatorilor sau din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale, după caz, dacă serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt gestionate direct de autoritățile administrației publice locale;
- b) din bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor, dacă serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt organizate și se realizează prin delegare de gestiune:

În cazul finanțării potrivit alin. (2) lit. b), în funcție de natura și de specificul activității edilitar-gospodărești desfășurate/prestate și de modul de organizare și subordonare al operatorului, se pot acorda în completare subvenții de la bugetele locale.

#### Art. 37

Resursele financiare rezultate din activitățile din cadrul serviciului public de administrare a parcajelor aparținând domeniului public sau privat al comunei Lumina provin în principal din: tarifele de parcare încasate din vânzarea tichetelor de parcare, a abonamentelor, tarifele pentru locuri de parcare rezervate, pentru parcări de domiciliu, pentru eliberarea legitimațiilor și autorizațiilor de parcare gratuită, tarife încasate pentru blocare și staționare, tarife încasate pentru ridicare, transport, depozitare și staționare, sume încasate din amenzi pentru oprire/staționare/parcare neregulamentară în

# Comuna Lumina

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIILOR PUBLICE DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR

parcajele publice pentru ocuparea ilegală a domeniului public și privat al comunei Lumina și închirierea spațiilor publicitare.

### Art. 38

Sumele încasate din tarife și amenzi pentru parcare vor fi utilizate cu prioritate pentru administrarea în întreținerea parcajelor existente precum și pentru înființarea de noi locuri de parcare.

### Art. 39

Bugetul de venituri și cheltuieli al operatorului serviciului de administrare a parcajelor aparținând domeniului public și privat al comunei Lumina se aproba prin hotărâre de Consiliu Local.

### Art. 40

Veniturile operatorului serviciului public de interes local pentru administrarea parcajelor din comuna Lumina se încasează, administrează, utilizează și contabilizează de către acestea, potrivit prevederilor în vigoare.

### Art. 41

Finanțarea și realizarea investițiilor pentru amenajarea și modernizarea parcajelor se fac cu respectarea legislației în vigoare privind fundamentarea și aprobarea investițiilor publice și a legislației privind achizițiile publice.

## SECȚIUNEA 2 Tarife, prețuri

### Art. 42

Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării serviciului public de administrare aparținând domeniului public sau privat al comunei Lumina se asigură pe baza prafurilor aprobate legal, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor prestate de la bugetul local, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) protejarea autonomiei financiare a operatorului;
- b) ajustarea periodică a prețurilor și tarifelor;
- c) recuperarea integrală a cheltuielilor prin prețuri.

### Art. 43

- (1) Quantumul tarifelor locale de utilizare a parcajelor publice, după caz, se stabilește prin hotărâre a autorității administrației publice locale. Acestea pot fi actualizate anual în conformitate cu prevederile legale.
- (2) În cazul parcajelor realizate în temeiul unor contracte de concesiune, de parteneriat public-privat încheiate în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 16/2002 privind contractele de parteneriat public-privat și public-public, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea nr. 470/2002, cu modificările și completările ulterioare, sau al altor tipuri de contracte reglementate de dispozițiile legale, având ca obiect, între altele, construirea de către concesionar, din fondurile sale proprii, de parcaje subterane sau supraterane, tarifele de utilizare a parcajelor publice se stabilesc conform clauzelor contractuale.
- (3) Tarifele locale de utilizare a parcajelor publice se pot stabili diferențiat în funcție de zona unde este amenajat parcajul.

### Art. 44

Persoanele fizice cu domiciliul stabil în zona riverană unui parcaj public de utilitate generală și care posedă autoturisme înmatriculate la adresa respectivă pot utiliza parcajul plătind, prin abonament, un tarif preferențial stabilit prin hotărâre a autorității administrației publice locale.

### Art. 45

În parcajele publice pe baza de abonament situate pe strada unde au domiciliul riveranii persoane fizice, tariful redus de parcare pentru riverani se va stabili anual prin hotărâre a autorității administrației publice locale.

### CAPITOLUL VII. RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

#### Art. 46.

Constituie abatere sau contravenție conform prezentului regulament și se sancționează, următoarele fapte săvârșite de către persoane fizice și juridice, proprietari sau deținători cu orice titlu ai autovehiculului :

- a) Staționarea în parcarile cu plata fără achitarea tarifului de parcare, respectiv fără tichet de parcare, abonament, fără plata prin mesaj text (SMS) sau alte metode stabilite prin hotărâre de consiliu local.
- b) Staționarea în spațiul de parcare cu abonament expirat sau cu abonament eliberat pentru alt autovehicul, sau cu depășirea timpului de staționare conferit de tichet sau cu mesaj text (SMS) expirat;
- c) Oprirea/staționarea autovehiculelor în locurile rezervate persoanelor cu handicap, fără a avea dreptul de a ocupa un asemenea loc/fără card - legitimație/abonament gratuit eliberat de Operatorul serviciului;
- d) Neexpunerea de către conducătorii auto la loc vizibil, în interiorul autovehiculului, pe parbriz, pe toată durata de staționare, a tichetelor/abonamentelor de parcare/ cardului - legitimație/abonament gratuit eliberat de către Operatorul serviciului, după caz, astfel încât să permită descifrarea acestora;
- e) Modificarea datelor înscrise pe tichet/abonament/sau în mesajul text (SMS);
- f) Nerespectarea marcajului rutier de parcare, astfel încât se ocupa mai multe locuri de parcare;
- g) Executarea la autovehicule de lucrări de reparații și întreținere pe locurile de parcare în parcare cu plata;
- h) Amplasarea sau montarea ilegală a unor însemne/plăcuțe pentru rezervarea locului de parcare sau a unor sisteme de blocare a accesului, sau ocuparea unui loc în parcare cu plata cu diferite obiecte;
- i) Neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea operatorului parcarilor, angajaților administrației publice locale sau a unităților care execută lucrări de marcare, modernizare, lucrări edilitare etc., în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locul i s-a repartizat o altă destinație publică.
- j) Vandalizarea aparatelor de autotaxare sau provocarea de stricăciuni la dotările parcarii;
- k) Provocarea de stricăciuni la dotările ce aparțin parcarii ca urmare a nerespectării regulilor de parcare, a indicatoarelor, a marcajelor sau datorită unor manevre greșite;
- l) Autovehiculele staționate pe locurile de parcare închiriate de către persoane fizice sau juridice, cu abonament sau contract de închiriere;
- m) Staționarea vehiculelor pe locurile rezervate unor anumite categorii de vehicule/autovehicule ;

# Comuna Lumina

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIILOR PUBLICE DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR

- n) Staționarea vehiculelor care are ca efect blocarea altor autovehicule parcate;
- o) Staționarea vehiculelor având ca efect blocarea accesului pe locul de parcare închiriat de către o persoană fizică sau juridică ;
- p) Parcarea vehiculelor cu nerespectarea marcajului sau panoului adițional. .

### Art. 47

(1) Pentru săvârșirea abaterilor prevăzute la art. 48 lit. a), b), d) e) sancțiunea este reprezentată de aplicarea unui tarif de penalizare, stabilit prin hotărâre de Consiliu Local;

(2) În cazul în care persoana nu va putea fi identificată în mod direct de către agenții constatatori, iar utilizatorul autovehiculului nu efectuează plata penalității în 15 zile, operatorul va solicita sprijinul Poliției pentru identificarea proprietarului autovehiculului parcat neregulamentar, în vederea recuperării debitului pe cale civilă, potrivit legii.

(3) În urma comunicării datelor de identificare ale persoanei care deține în proprietate vehiculul menționat în nota de constatare și înștiințarea de plată aferentă abaterii, operatorul va emite pe numele acestuia o somație prin intermediul căreia va solicita achitarea cuantumului maxim al tarifului de penalizare prevăzut în nota de constatare și înștiințarea de plată aferentă abaterii.

(4) Alături de somație se va comunica nota de constatare și înștiințarea de plată, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

(5) Neachitarea în termen de maxim 15 zile de la data confirmării de primire a somației a tarifului de penalizare este urmată de declanșarea procedurilor judiciare pentru recuperarea acestuia și a cheltuielilor de urmărire a abaterii.

(6) Contestațiile se depun la sediul Operatorului serviciului public- de depunere a contestației este de 15 zile calendaristice de la data primirii notei de constatare și înștiințării de plată sau a somației. Contestațiile se vor analiza și soluționa de către o comisie numită prin decizie internă, alcătuită din reprezentanți ai Primarului Comunei Lumina, care va funcționa pe baza unui regulament intern aprobat prin dispoziția Primarului.

### Art. 48

(1) Încasarea tarifului de penalizare se face prin virament (cu ordin de plată sau prin mandat poștal), sau în numerar la casieria Primăriei comunei Lumina.

(2) Sancțiunile se vor consemna într-un proces verbal de constatare, conform modelului Anexa la prezentul regulament.

### Art. 49



Constatarea contravențiilor stabilite prin prezentul regulament și întocmirea procesului verbal al contravenției, se face de către Poliția comunitară.

### Art. 50

Constatarea și sancționarea contravenției se fac cu respectarea prevederilor Ordonanței nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002.

## CAPITOLUL VIII. INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

### Art. 51

Indicatorii de performanță sunt cei prevăzuți în caietul de sarcini al serviciului public de administrare a domeniului public și privat și stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către operator în asigurarea serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor ce aparțin domeniului public și privat al comunei Lumina.

### Art. 52

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor ce aparțin domeniului public și privat al comunei Lumina, avându-se în vedere:

- a) Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) Adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) Excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciul prestat de operator;
- d) Respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății și securității muncii;
- e) Implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii;
- f) Prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria de responsabilitate.

### Art. 53

Indicatorii de performanță pentru serviciul de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor ce aparțin domeniului public și privat al comunei Lumina, se referă la următoarele activități:

- a) încasarea de la utilizatori a contravalorii serviciilor efectuate;
- b) îndeplinirea prevederilor din caietul de sarcini al serviciului cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;

### Art. 54

(1) În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință și a parcarilor închiriate instituțiilor publice sau private de pe domeniul public și privat al comunei Lumina conform prevederilor din caietul de sarcini;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora; (2) În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritatea publică locală are acces neîngrădit la informații necesare stabilirii :
- e) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor din caietul de sarcini;
- f) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în caietul de sarcini ;
- g) modului de administrare , exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințate prin hotărâre ;
- h) structura tarifelor pentru serviciile prestate de operator;

### **CAPITOLUL IX : DISPOZIȚII FINALE**

#### **Art. 55**

Acest regulament se supune dezbaterii publice și intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul Local al comunei Lumina.

#### **Art. 56**

Prevederile prezentului regulament pot fi completate sau modificate ori de câte ori este necesar prin Hotărâre a Consiliului Local al comunei Lumina.

#### **Art. 57**

Prevederile prezentului regulament se coroborează cu dispozițiile cuprinse în Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului de administrare a domeniului public și privat la nivelul U.A.T. Comuna Lumina.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR,**

# Comuna Lumina

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIILOR PUBLICE DE ADMINISTRARE A PARCAJELOR

Anexa la Regulament

### NOTĂ DE CONSTATARE ȘI ÎNȘTIINȚARE A ABATERII

Încheiat astăzi, ziua....., luna....., anul.....locul : Comuna Lumina Vă informăm că în data de .....ora.....ați încălcat obligația de a achita tariful pentru locul de parcare utilizat cu autoturismul cu numărul de înmatriculare.....verificat de echipa de control numărul ....., în parcajul cu plată numărul .....din .....în temeiul obligației prevăzute la art.48<sup>1</sup> alin.(1) din HCL nr.....

Ocuparea unui loc de parcare reprezintă acceptarea obligațiilor prevăzute la art. 27 și următoarele din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor ce aparțin domeniului public și privat al Comunei Lumina, aprobat prin HCL nr. 276/11.10.2021, cu modificările și completările ulterioare, a actelor normative în vigoare și a metodelor de plată puse la dispoziție, precum și a sancțiunilor în caz de încălcare a obligațiilor menționate mai sus.

În cazul în care ați achitat tariful de parcare, vă rugăm să ne înaintați dovada plății la sediul identificat în antetul prezentei note.

Valoarea penalității poate fi achitată :

- Cu o reducere de 50%, în cuantum de ..... lei în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării Notei de constatare și înștiințare a abaterii.

- La valoarea integrală în cuantum de .....lei, după trecerea termenului de 15 zile de la data primirii Notei de constatare și înștiințare a abaterii

Plata se poate face prin virament (cu ordin de plată sau prin mandat postal), on-line în contul ....., sau în numerar la casieria Poliției Locale a comunei Lumina menționându-se obligatoriu următoarele : seria notei de constatare, numărul de înmatriculare al autovehiculului parcat neregulamentar, obiectul plății penalității pentru parcare neregulamentară.

O copie după dovada plății va fi comunicată operatorului prin e-mail/fax la sediul din.....

Neachitarea penalității menționate mai sus în termen de 15 zile calendaristice de la data constatării va fi urmată de declanșarea procedurilor judiciare pentru recuperarea acesteia și a cheltuielilor generate de aceste proceduri.

Vă aducem la cunoștință faptul că au fost efectuate la fața locului fotografii care dovedesc cele consemnate mai sus și a fost aplicată înștiințarea de plată pe bordul autovehiculului.

Prezenta notă de constatare a fost întocmită în 2 (două) exemplare de echipa de control din cadrul Poliției Locale Lumina.

AGENT CONSTATATOR

CONDUCATOR AUTO

MARTOR

Am luat la cunostinta